

様式第2号の1-①【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※大学・短期大学・高等専門学校は、この様式を用いること。専門学校は、様式第2号の1-②を用いること。

学校名	関西医科大学
設置者名	学校法人 関西医科大学

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

学部名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数				省令で定める基準単位数	配置困難	
			全学共通科目	学部等共通科目	専門科目	合計			
医学部	医学科	夜・通信	0	0	69	69	19		
		夜・通信							
看護学部	看護学科	夜・通信		0		13	13	13	
		夜・通信							
(備考)									

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

2020年度授業科目については、添付書類として提出し、ホームページにて公表する。 <a href="http://www.kmu.ac.jp/faculty/medical/curriculum/about/index.html">http://www.kmu.ac.jp/faculty/medical/curriculum/about/index.html</a> (医学部) <a href="http://www.kmu.ac.jp/faculty/fon/syllabus/index.html">http://www.kmu.ac.jp/faculty/fon/syllabus/index.html</a> (看護学部)
---

3. 要件を満たすことが困難である学部等

学部等名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	関西医科大学
設置者名	学校法人関西医科大学

1. 理事（役員）名簿の公表方法

ホームページにより、公表している。 <a href="http://www.kmu.ac.jp/info/about/c-officer/index.html">http://www.kmu.ac.jp/info/about/c-officer/index.html</a>
--

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容 や期待する役割
非常勤	京阪ホールディングス ㈱代表取締役会長	平成 30 年 6 月 1 日～令和 3 年 5 月 31 日	企業経営者の立場 から法人経営に対 する監督
非常勤	三洋電機㈱元最高顧問	平成 30 年 6 月 1 日～令和 3 年 5 月 31 日	元企業経営者の立 場から法人経営に 対する監督
非常勤	医師・京都大学名誉教授	平成 30 年 6 月 1 日～令和 3 年 5 月 31 日	医師・元病院長の立 場から大学・病院運 営の監督
非常勤	医師・関西医科大学同窓 会会長	平成 30 年 6 月 1 日～令和 3 年 5 月 31 日	医師・卒業生の立場 から大学・病院運営 の監督
非常勤	医師・関西医科大学同窓 会顧問	平成 30 年 6 月 1 日～令和 3 年 5 月 31 日	医師・卒業生の立場 から大学・病院運営 の監督
(備考)			

様式第 2 号の 3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	関西医科大学
設置者名	学校法人関西医科大学

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

<p>1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。</p>	
<p>(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要) シラバスの作成については、医学部、看護学部とも FD を開催し、ディプロマ・ポリシー (DP) の理解、シラバスの定義及び役割を理解したうえで、シラバス作成に必要な情報等を共有している。統一されたフォーマットにより、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準、その他の必要事項を記載した授業計画(シラバス)を作成している。 公表方法については、「Web シラバス」に掲載し全学生に公表するとともに、授業開始前のオリエンテーションにて説明会を実施している。また、本学ホームページからも閲覧ができるよう学内外に公表している。</p>	
授業計画書の公表方法	<p>Web シラバスのホームページ掲載 <a href="https://kmulasweb.kmu.ac.jp/webclass/ip_mods.php/plugin/syllabus/search/">https://kmulasweb.kmu.ac.jp/webclass/ip_mods.php/plugin/syllabus/search/</a></p>
<p>2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。</p>	
<p>(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要) 授業科目の学修成果の評価は、Web シラバスにおいて、科目と授業の到達目標を示したうえで、事前事後学習についても指示している。 評価方法については、定期試験、課題レポート、小テスト等、具体的な評価方法と評点 100 とした評価基準を示している。</p>	
<p>3. 成績評価において、G P A 等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。</p>	

(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)

【医学部】

GPAについては、「KMULAS」(学内イントラネット)に「関西医科大学GPA (Grade Point Average: グレード・ポイント・アベレージ) 取扱要領」を掲載し、GPAの定義を説明している。成績評価に対して、GPを設定し、GPAの算出方法を明記している。

「個人成績表」及び「成績証明書」における記載方法を記載するとともに、算出されたGPAを成績不振評価基準に用いることや、著しくGPAが低い場合には、退学勧告を含む進路変更を促すなど、個々の学修に対して個別指導を行う旨を記載している。

【看護学部】

GPAについては、「教育要項」に「関西医科大学看護学部 GPA について」とし詳細にGPAの定義を説明している。GPAの取扱いについても、評語、評点、判定、GPAとの関係を示し、GP(点数)の考え方(算出方法と計算式)を記載し説明している。また、GPAポイントが低い場合は、個々の学修に対し個別指導を行う旨を記載している。

【共通】

客観的な指標に基づき成績の分布状況を把握しており、学生の成績の分布状況はGPA等で確認している。

<算出方法> 抜粋

関西医科大学GPA (Grade Point Average: グレード・ポイント・アベレージ) 取扱要領

- (1) 授業科目履修の総合判定(成績評価)はS、A、B、C、Dの5段階の評価とする。
- (2) グレード・ポイントの取扱い: 科目の総合判定に対し1単位当たり下記のグレード・ポイントを付与する

評語	評点	判定	GP
秀(S)	100~90点	合格	4点
優(A)	89~80点	合格	3点
良(B)	79~70点	合格	2点
可(C)	69~60点	合格	1点
不可(D)	59点以下	不合格	0点

- (3) 特に指定した授業科目については合否成績評価を行い、成績評価の区分は次のとおりとする。

評語	GP
合格(P)	—
不合格(F)	—

- (4) 他大学等で習得した学科目(単位)を認定した場合の評価はNとする。
- (5) 成績評価(単位認定科目及び卒業要件とならない科目は除く)に対して前項のグレード・ポイントを設定し、下記の計算式により平均値であるGPA(グレード・ポイント・アベレージ)を算出する。

$$\text{GPA} = \{ (\text{評価を受けた科目のGP}) \times (\text{当該科目の単位数}) \} \text{の累計} / (\text{履修単位数の合計})$$

の累計  
数値は、小数点第3位以下を切り捨てる。

- (6) 「個人成績表」及び「成績証明書」について

① 「個人成績表」における授業科目及びGPAの記載

履修登録された授業科目のすべてを記載する。不合格科目も含めてすべての学期の履修登録科目を学修履歴として残す。GPAの記載は、当該学年GPAのみとする。

② 「成績証明書」の取り扱い

<p>当分の間、成績証明書は、学年終了時に学生に配付する個人成績表と区別し、合格（認定を含む）（認定を含む）した授業科目についてのみ授業科目名を記載し、不合格科目は記載しない。マッチング、留学等で GPA が要求される場合は、成績証明書等に GPA を記載する。</p> <p>(7) 算出されたGPAは、成績不振評価基準に用いる他、著しくポイントが低い場合は、進路変更（退学勧告を含む）を促す場合もある。</p>	
<p>客観的な指標の算出方法の公表方法</p>	<p>「教育要項」ホームページ掲載  <a href="http://www.kmu.ac.jp/faculty/medical/curriculum/about/index.html">http://www.kmu.ac.jp/faculty/medical/curriculum/about/index.html</a> (医学部)  <a href="http://www.kmu.ac.jp/faculty/fon/syllabus/index.html">http://www.kmu.ac.jp/faculty/fon/syllabus/index.html</a> (看護学部)</p>
<p>4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。</p>	
<p>(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)</p> <p><b>【医学部】</b>  進級及び卒業判定についてはすべて医学部教授会で実施し、求められる要件については、本学ホームページに「医学部履修修了認定に関する細則」として掲載している。</p> <p><b>【看護学部】</b>  必要となる卒業要件として、130 単位(助産師選択 145 単位)の単位修得を求めるとともにディプロマポリシーに向けた各学年修了時の学修到達目標を示し、学生に4年間の学修プロセスの状態を確認させている。卒業時に、身につけておくべき8項目によるディプロマポリシーを示している。いずれについても、「教育要項」に記載している。</p>	
<p>卒業の認定に関する方針の公表方法</p>	<p>「教育要項」の配付及びホームページ  <a href="http://www.kmu.ac.jp/faculty/medical/curriculum/detailed_regulation/index.html">http://www.kmu.ac.jp/faculty/medical/curriculum/detailed_regulation/index.html</a> (医学部)  <a href="http://www.kmu.ac.jp/faculty/fon/syllabus/index.html">http://www.kmu.ac.jp/faculty/fon/syllabus/index.html</a> (看護学部)</p>

様式第2号の4-①【(4)財務・経営情報の公表(大学・短期大学・高等専門学校)】

※大学・短期大学・高等専門学校は、この様式を用いること。専門学校は、様式第2号の4-②を用いること。

学校名	関西医科大学
設置者名	学校法人関西医科大学

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	<a href="http://www.kmu.ac.jp/info/public/about/index.html">http://www.kmu.ac.jp/info/public/about/index.html</a>
収支計算書又は損益計算書	同上
財産目録	同上
事業報告書	同上
監事による監査報告(書)	同上

2. 事業計画(任意記載事項)

単年度計画(名称: )	対象年度: )
公表方法:	
中長期計画(名称: )	対象年度: )
公表方法:	

3. 教育活動に係る情報

(1) 自己点検・評価の結果

公表方法: 公表方法: ホームページにより、公表している。 <a href="http://www.kmu.ac.jp/info/public/accredited/index.html">http://www.kmu.ac.jp/info/public/accredited/index.html</a>
--

(2) 認証評価の結果(任意記載事項)

公表方法:
-------

(3) 学校教育法施行規則第 172 条の 2 第 1 項に掲げる情報の概要

①教育研究上の目的、卒業の認定に関する方針、教育課程の編成及び実施に関する方針、入学者の受入れに関する方針の概要

学部等名 医学部
教育研究上の目的 (公表方法: ホームページにより公表している) (概要) 建学の精神に則り、自由・自律・自学の学風のもと、生涯にわたり、学問的探究心を備え、幅広い教養と国際的視野をもち、地域社会に貢献する人間性豊かな良医を育成する。
卒業の認定に関する方針 (公表方法: ホームページにより公表している) (概要) 各学年での講義、及び実習等における試験と総合(卒業)試験に合格のうえ「履修修了認定に関する細則」に定める進級要件を満たし、建学の精神、教育の理念に則り、9つの教育目標を全て満たしたと認められる学生に学位を授与します。
教育課程の編成及び実施に関する方針 (公表方法: ホームページにより公表している) (概要) 卒業の認定に関する方針(ディプロマ・ポリシー)に基づき、個々の学生が水準以上の知識と技術を身につけて、慈しみ・めぐみ・愛を心の規範として豊かな人間性を有し医療と福祉に貢献できる良医を育成するため、学生が修得しなければならない以下の教育課程を編成します。
入学者の受入れに関する方針 (公表方法: ホームページにより公表している) (概要) 医学・生命科学に深い関心を持ち、真摯な姿勢、強い熱意を持って真理を探究し、国際社会や地域社会で活躍できる医師としての資質・適性を持つ人材を見極めるために、学力試験のみならず、小論文試験・面接試験を課し、総合的な判定に基づき、入学者を選抜します。

学部等名 看護学部
教育研究上の目的 (公表方法: ホームページにより公表している) (概要) 建学の精神である「慈仁心鏡」に基づき、幅広い教養と高い倫理観・人間愛を基盤に、人々の生命・健康・生活を統合した専門的知識・技術を備えた看護力で、社会に貢献できる柔軟な創造力・行動力をもつ人材を育成することを教育理念とし、学生の「自由・自律・自学」を基盤とした学びを保障します。
卒業の認定に関する方針 (公表方法: ホームページにより公表している)

<p>(概要)</p> <p>卒業時まで身に付けておくべき8つの能力を修得した者に、学士(看護学)を授与します。</p>
<p>教育課程の編成及び実施に関する方針 (公表方法：ホームページにより公表している)</p> <p>(概要)</p> <p>人々の生活に根ざした看護実践を学べるように授業科目を「基礎科目」、「専門基礎科目」、「専門科目」で編成しています。</p> <p>基礎科目は、自己洞察を含め、人間の健康と生命の尊厳について学び、看護を実践するために必要な倫理観と幅広い教養を身につけることを目的として科目を配置しています。</p> <p>専門基礎科目は、人体の構造と機能、病態を理解すること、より良い社会をめざす社会制度を学び、看護が果たすべき役割について理解することを目的として科目を配置しています。</p> <p>専門科目は、あらゆる発達段階・健康状態・生活の場にある人々が目指す生活を支援するための方法を学び、実践することと、看護専門職を目指すものとしての立ち位置を見出し、自己の課題にとり組むことを目的として科目を配置しています。</p>
<p>入学者の受入れに関する方針 (公表方法：ホームページにより公表している)</p> <p>(概要)</p> <p>高等学校での学習の達成度と看護学を学ぶにあたり必要な基礎学力を備えているかを総合的に判断します。受験生のもつ資質や適性に応じて、推薦入学試験、一般入学試験、センター試験利用入学試験を実施します。</p>

## ②教育研究上の基本組織に関すること

公表方法：ホームページにより、公表している

<http://www.kmu.ac.jp/info/about/organization/index.html>



③教員組織、教員の数並びに各教員が有する学位及び業績に関すること

a. 教員数（本務者）							
学部等の組織の名称	学長・副学長	教授	准教授	講師	助教	助手 その他	計
—	4人	—					4人
医学部	—	73人	64人	170人	505人	人	812人
看護学部	—	12人	6人	12人	23人	人	53人
b. 教員数（兼務者）							
学長・副学長				学長・副学長以外の教員			計
人				226人			226人
各教員の有する学位及び業績 (教員データベース等)		公表方法：ホームページ上で公表している <a href="http://research.kmu.ac.jp/kmuhp/GsApp">http://research.kmu.ac.jp/kmuhp/GsApp</a>					
c. FD（ファカルティ・ディベロップメント）の状況（任意記載事項）							

④入学者の数、収容定員及び在学する学生の数、卒業又は修了した者の数並びに進学者数及び就職者数その他進学及び就職等の状況に関すること

a. 入学者の数、収容定員、在学する学生の数等								
学部等名	入学定員 (a)	入学者数 (b)	b/a	収容定員 (c)	在学生数 (d)	d/c	編入学 定員	編入学 者数
医学部	127人	128人	100.8%	722人	742人	102.8%	0人	0人
看護学部	100人	100人	100%	300人	300人	100%	0人	0人
合計	227人	228人	100.4%	1022人	1042人	102%	0人	0人
(備考)								

b. 卒業者数、進学者数、就職者数				
学部等名	卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
医学部	105人 (100%)	0人 (%)	100人 (95.2%)	5人 (4.8%)
看護学部	—人 (100%)	—人 (%)	—人 (%)	—人 (%)
合計	105人 (100%)	0 (%)	100人 (95.2%)	5人 (4.8%)
(主な進学先・就職先) (任意記載事項)				
(備考)				

c. 修業年限期間内に卒業する学生の割合、留年者数、中途退学者数（任意記載事項）					
学部等名	入学者数	修業年限期間内 卒業者数	留年者数	中途退学者数	その他
	人 (100%)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)
	人 (100%)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)
合計	人 (100%)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)	人 ( %)
(備考)					

⑤授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関すること

<p>(概要)</p> <p>「教育要項」には、カリキュラム表や履修系統図を、「Web シラバス」には、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準、年間授業計画を掲載している。</p>
--

⑥学修の成果に係る評価及び卒業又は修了の認定に当たっての基準に関すること

<p>(概要)</p> <p><b>【医学部】</b> 「医学部履修修了認定に関する細則」に明記するとおり、必要となる卒業要件として、1～6年におけるすべての講義及び実習に合格し、4年次には共用試験（CBT 及び OSCE）、6年次においては Post-CC OSCE 及び卒業試験に合格することが必要である。</p> <p><b>【看護学部】</b> 「看護学部履修修了認定に関する細則」に明記するとおり、必要となる卒業要件として、130 単位を修得することが必要である。</p>				
学部名	学科名	卒業に必要な 単位数	G P A 制度の採用 (任意記載事項)	履修単位の登録上限 (任意記載事項)
医学部	医学科	250.5 単位	有・無	単位
		単位	有・無	単位
看護学部	看護学科	130 単位	有・無	単位
		単位	有・無	単位
G P A の活用状況（任意記載事項）		公表方法：		
学生の学修状況に係る参考情報 (任意記載事項)		公表方法：		

⑦校地、校舎等の施設及び設備その他の学生の教育研究環境に関すること

<p>公表方法：ホームページにより、公表している</p> <p><a href="http://www.kmu.ac.jp/info/campus/guide/index.html">http://www.kmu.ac.jp/info/campus/guide/index.html</a></p>
---

⑧授業料、入学金その他の大学等が徴収する費用に関すること

学部名	学科名	授業料 (年間)	入学金	その他	備考 (任意記載事項)
医学部	1 学年	2,400,000 円	1,000,000 円	2,300,000 円	
	2~6 学年	2,400,000 円	— 円	2,000,000 円	
看護学部	1 学年	1,100,000 円	200,000 円	600,000 円	
	2~4 学年	1,100,000 円	— 円	600,000 円	

⑨大学等が行う学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関すること

a. 学生の修学に係る支援に関する取組
(概要) 医学部：クラスアドバイザー/メンター制度 → 1 学年ごとに専属のクラスアドバイザーを、また学年別に 5-10 名程度のメンターをそれぞれ配置 看護学部：担任・チューター制度 → 1 学年に原則として 2 名の担当ならびに複数のチューター教員 (学生 10 名程度/教員) を配置
b. 進路選択に係る支援に関する取組
(概要) 医学部：クラスアドバイザー/メンター制度 → 1 学年ごとに専属のクラスアドバイザーを、また学年別に 5-10 名程度のメンターをそれぞれ配置 看護学部：担任・チューター制度 → 1 学年に原則として 2 名の担当ならびに複数のチューター教員 (学生 10 名程度/教員) を配置
c. 学生の心身の健康等に係る支援に関する取組
(概要) 学生相談室：学生の学業、対人関係など学生生活の様々な悩みに対する相談窓口 学生健康管理室：身体の異常や精神的な問題等が生じた時に対応できるように健康管理担当者が常駐 学生支援室：学生相談室、健康管理室と連携して学生の悩み事をサポート。学生支援室は専門の医師が担当

⑩教育研究活動等の状況についての情報の公表の方法

公表方法：ホームページにより、公表している <a href="http://www.kmu.ac.jp/info/public/about/index.html">http://www.kmu.ac.jp/info/public/about/index.html</a>
--